



## UMOWA

o sprawowanie opieki w  
Żłobku

nr.....

Zawarta w Świdnicy, w dniu..... pomiędzy Niepublicznym  
Przedszkolem i Żłobkiem „Bajkowy Domek” Sp. z o.o. Świdnicy przy ul. Głowackiego 14,  
reprezentowanym przez **Monikę Krawczyk – Rudnicką - prezesa**

a Panią/ Panem: .....

zamieszkałą/ym .....

Legitymującą/cym się dowodem osobistym seria numer .....

PESEL.....

telefon: **/tata/** ..... **/mama/** ..... **dom/**.....

Adres e-mail: .....

Rodzicami (prawnymi opiekunami), zwanymi dalej Rodzicami, o następującej treści: Żłobek  
zobowiązuje się do sprawowania opieki w Żłobku nad dzieckiem:

imię i nazwisko .....

urodzoną/urodzonym .....

PESEL dziecka .....

zamieszkałą/zamieszkałym .....

umowa obowiązuje od dnia ..... do .....

**Opiekunowie ustalają, że odebrać Dziecko z zajęć Niepublicznego Żłobka „Bajkowy  
Domek” w Świdnicy mogą tylko następujące osoby:**

• .....

• .....

### **Opiekunowie\*:**

1. zgadzają się na publikację zdjęć grupowych z udziałem ich dziecka w galerii na stronie internetowej [www.bajkowydomek.net](http://www.bajkowydomek.net)”
2. nie zgadzają się na publikację zdjęć grupowych z udziałem ich dziecka w galerii na stronie internetowej [www.bajkowydomek.net](http://www.bajkowydomek.net)”.

*\*Niepotrzebne skreślić*

### **Ubezpieczenie:**

#### **Opiekunowie\*:**

1. zgadzają się na grupowe ubezpieczenie Dziecka. Składka wynosi ..... zł rocznie i jest płatna przy podpisaniu umowy.
2. rezygnują z grupowego ubezpieczenia Dziecka.

*\*Niepotrzebne skreślić*

## **§ 1**

### **Postanowienia ogólne**

1. Przedmiotem niniejszej umowy są prawa i obowiązki stron w procesie opieki, wychowania dziecka w placówce żłobkowej.
2. Żłobek zobowiązuje się realizować opiekę, wychowanie i nauczanie w czasie pobytu dziecka w Żłobku, zgodnie z obowiązującymi przepisami dla Żłobków niepublicznych oraz Statutem Niepublicznego Żłobka „Bajkowy Domek”.

## **§ 2**

### **Organizacja**

1. Żłobek czynny jest w dni powszednie w godzinach od 6.00 do 17.00, również w okresie ferii zimowych i wakacji letnich.
2. Zapewnienie opieki nad dzieckiem po godz. 17.30 wymaga wcześniejszego ustalenia z wychowawcą. Również opłata z tego tytułu (35 zł za każdą rozpoczętą godzinę) dokonywana jest bezpośrednio na konto placówki.
3. Żłobek zastrzega możliwość zamknięcia placówki na 14 dni w ciągu roku w okresie

wakacyjnym oraz w dni pracujące pomiędzy świętami.

4. Rodzice po otrzymaniu informacji o chorobie dziecka zobowiązani są do jego odebrania w ciągu 90 minut.

### § 3

#### Obowiązki Żłobka

Żłobek zobowiązuje się do:

1. Realizacji celów i zadań zgodnych z ustawą z dnia 4 lutego 2011 o opiece nad dziećmi do lat 3.
2. Zatrudniania kadry nauczycielskiej zgodnie z kwalifikacjami niezbędnymi do zajmowanych stanowisk w Żłobku.
3. W ramach czesnego zapewniamy:
  - a) Opiekę nad dzieckiem, uczestnictwo w zajęciach: rytmiki,
  - b) Opiekę nad dzieckiem w godzinach pracy placówki
  - c) Opiekę specjalistów: psychologa, pedagoga
  - d) Zobowiązuje się do wyposażenia w artykuły sanitarne, zabawki i pomoce dydaktyczne.

### § 4

#### Obowiązki Rodziców

Rodzice zobowiązują się do:

1. Przyrowadzania **zdrowego dziecka** nie później niż do godz. 9.30
2. Osobistego odbioru dziecka lub przez osobę pisemnie do tego upoważnioną, nie później niż do godz. 17.00.
3. Współdziałania ze żłobkiem w zakresie wychowawczym i edukacyjnym.
4. Regularnego wnoszenia opłaty za żłobek, o której mowa w § 5 umowy.
5. Przestrzegania obowiązującego w żłobku Statutu i stosowania się do ogłaszanych przez Dyrektora komunikatów znajdujących się na tablicy informacyjnej.
6. Wyposażenia dziecka w wyprawkę przedszkolną.

### § 5

#### Płatności

Rodzice zobowiązują się do:

1. Uiszczenia czesnego w wysokości ..... **PLN**, co miesiąc z góry, w terminie

do 10 - go dnia każdego miesiąca w kasie Żłobka lub na konto bankowe.

## **BANK ING 38 1050 1908 1000 0090 3127 6323**

2. Na przelewie należy umieścić informacje: imię i nazwisko dziecka oraz miesiąc, za jaki dokonano opłaty.
3. Podana kwota jest kwotą stałą i nie ulega zmianie, za wyjątkiem sytuacji o której mowa w § 7.
4. Wyżej wymienione odpłatności nie obejmują składki za wyżywienie oraz pieluch i chusteczek
5. Rodzice dzieci nowo przyjętych do żłobka wpłacają bezzwrotnie wpisowe w chwili spisania umowy w wysokości **150 zł (sto pięćdziesiąt złotych)** – opłata jednorazowa, celem rezerwacji miejsca w żłobku z przeznaczeniem na fundusz rozwoju placówki.

### **§ 6**

1. Usługodawca zapewnia możliwość dobrowolnego wykupienia posiłków dostarczanych przez firmę cateringową.
2. Koszt wyżywienia w pełni pokrywany jest przez Rodziców.
3. Koszt wyżywienia dziennego to kwota **8,50 zł**.
4. Rodzice osobiście zgłaszają chęć korzystania z posiłków i uiszczają odpłatność na dany miesiąc z góry.
5. W przypadku przewidywanej nieobecności dziecka Rodzice są zobowiązani osobiście lub telefonicznie powiadomić o tym fakcie Usługodawcę najpóźniej do godziny 8.00 w dniu nieobecności dziecka.
6. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakości i ilości świadczeń żywieniowych oferowanych przez firmę cateringową.

### **§ 7**

#### **Oplata wakacyjna**

1. Czesne w jednym z miesięcy wakacyjnych uwzględniające rabat, obejmuje okres 10 dni roboczych, w którym przedszkole nie pracuje w przerwie wakacyjnej i wynosi 30 % kwoty stałej (w pozostałych przypadkach chesne będzie liczone jak w § 5).
2. Opłata stała za uczęszczanie do Przedszkola podlega częściowemu zwrotowi w przypadku nieobecności w wymiarze 4 tygodni w roku szkolnym w kwocie 50 zł za każdy tydzień. Przy nieobecności dziecka powyżej 4 tygodni w ciągu roku szkolnego

opłata stała nie ulega obniżeniu.

## **§ 8**

### **Skreślenie z listy**

Żłobek może przed terminem rozwiązać umowę (bez trybu dwumiesięcznego wypowiedzenia) w przypadku:

- a) Zatajenia przez Rodziców informacji o stanie zdrowia Dziecka (gdy Dziecko jest ciężko chore) lub gdy jego pobyt w placówce zagraża bezpieczeństwu innych dzieci przebywających w żłobku.
- b) Powtarzającego się opóźniania przez Rodziców z wpłatą czesnego.
- c) Usługobiorca działa na niekorzyść Usługodawcy.
- d) Nastąpi brak współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym a Usługobiorcą w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.

## **§ 9**

### **Zmiana wysokości czesnego**

1. Właściciel żłobka zastrzega sobie możliwość podniesienia wysokości czesnego w ciągu roku szkolnego (powiadamiając o tym Rodziców z miesięcznym wyprzedzeniem) w przypadku wzrostu kosztów postępującej inflacji, wzrostu podatków o wynagrodzenie opłat ZUS, wzrostu kosztów eksploatacyjnych oraz innych kosztów niezależnych od strony.

## **§10**

### **Okres obowiązywania umowy**

1. Rodzice mają prawo rozwiązać umowę w formie pisemnej z zachowaniem dwumiesięcznego płatnego okresu wypowiedzenia (wysokość dwumiesięcznej stawki czesnego).
2. Okres wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia następnego miesiąca.
3. W przypadku rezygnacji w okresie wakacji nie ma zastosowanie §7 pkt 1 i 2.

## §11

### **Postanowienia końcowe**

1. Rodzice oświadczają, że zapoznali się z Regulaminem żłobka i zobowiązują się do przestrzegania zawartych w nim postanowień.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Podpis Rodzica

.....  
Podpis Dyrektora Żłobka